

लोक सेवा आयोग

नेपाल शिक्षा सेवा, मुद्रण व्यवस्थापन समूह, मुद्रण व्यवस्थापन उपसमूह तथा नेपाल संसद सेवा, शिक्षा तथा मुद्रण समूहको राजपत्राङ्कित तृतीय श्रेणीको खुला र आन्तरिक प्रतियोगितात्मक परीक्षाको पाठ्यक्रम

पाठ्यक्रमको रूपरेखा :- यस पाठ्यक्रमको आधारमा निम्नानुसार दुई चरणमा परीक्षा लिइने छ :
 प्रथम चरण :- लिखित परीक्षा पूर्णाङ्क :- २००
 द्वितीय चरण :- अन्तर्वार्ता पूर्णाङ्क :- ४०

प्रथम चरण – लिखित परीक्षा योजना (Examination Scheme)

पत्र	विषय	पूर्णाङ्क	उत्तीर्णाङ्क	परीक्षा प्रणाली	प्रश्न संख्या X अङ्कभार	समय
प्रथम	मुद्रण व्यवस्थापन I	१००	४०	वस्तुगत बहुवैकल्पिक (Multiple Choice)	१००X१ = १००	१ घण्टा १५ मिनेट
द्वितीय	मुद्रण व्यवस्थापन II	१००	४०	विषयगत (Subjective)	१०X१० = १००	३ घण्टा

द्वितीय चरण

विषय	पूर्णाङ्क	परीक्षा प्रणाली	समय
सामूहिक परीक्षण (Group Test)	१०	सामूहिक छलफल (Group Discussion)	३० मिनेट
व्यक्तिगत अन्तर्वार्ता	३०	मौखिक	-

- लिखित परीक्षाको माध्यम भाषा अंग्रेजी वा नेपाली अथवा अंग्रेजी र नेपाली दुवै हुन सक्नेछ ।
- माथि उल्लिखित सेवा, समूहहरूको पाठ्यक्रमको प्रथम पत्र एउटै हुनेछ भने द्वितीय पत्रको विषयवस्तु फरक फरक हुनेछ ।
- प्रथम र द्वितीय पत्रको लिखित परीक्षा छुट्टाछुट्टै हुनेछ ।
- प्रथम पत्रको एकाइ र प्रश्नसंख्या निम्नानुसार हुनेछ :

प्रथम पत्रका एकाइ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
प्रश्न संख्या	5	5	10	5	5	10	5	10	10	10	10	15
- वस्तुगत बहुवैकल्पिक (Multiple Choice) प्रश्नहरूको गलत उत्तर दिएमा प्रत्येक गलत उत्तर बापत २० प्रतिशत अङ्क कट्टा गरिनेछ । तर उत्तर नदिएमा त्यस बापत अङ्क दिइने छैन र अङ्क कट्टा पनि गरिने छैन ।
- बहुवैकल्पिक प्रश्नहरू हुने परीक्षामा कुनै प्रकारको क्याल्कुलेटर (Calculator) प्रयोग गर्न पाइने छैन ।
- विषयगत प्रश्नका लागि तोकिएका १० अङ्कका प्रश्नहरूको हकमा १० अङ्कको एउटा लामो प्रश्न वा एउटै प्रश्नका दुई वा दुई भन्दा बढी भाग (Two or more parts of a single question) वा एउटा प्रश्न अन्तर्गत दुई वा बढी टिप्पणीहरू (Short notes) सोध्न सकिने छ ।
- द्वितीय पत्रमा प्रत्येक खण्डका लागि छुट्टाछुट्टै उत्तरपुस्तिकाहरू हुनेछन् । परिक्षार्थीले प्रत्येक खण्डका प्रश्नहरूको उत्तर सोही खण्डको उत्तरपुस्तिकामा लेख्नुपर्नेछ ।
- यस पाठ्यक्रम योजना अन्तर्गतका पत्र/विषयका विषयवस्तुमा जेसुकै लेखिएको भए तापनि पाठ्यक्रममा परेका कानून, ऐन, नियम तथा नीतिहरू परीक्षाको मिति भन्दा ३ महिना अगाडि (संशोधन भएका वा संशोधन भई हटाईएका वा थप गरी संशोधन भई) कायम रहेकालाई यस पाठ्यक्रममा परेको सम्झनु पर्दछ ।
- यस भन्दा अगाडि लागू भएका माथि उल्लिखित सेवा, समूहका पाठ्यक्रमहरू खारेज गरिएका छन् ।
- पाठ्यक्रम लागू मिति :- २०६३/२३/२० देखि (२०७२/०७/२४ को निर्णय अनुसार सामूहिक परीक्षण समावेश)

लोक सेवा आयोग
नेपाल शिक्षा सेवा, मुद्रण व्यवस्थापन समूह, मुद्रण व्यवस्थापन उपसमूह तथा नेपाल संसद सेवा,
शिक्षा तथा मुद्रण समूहको राजपत्राङ्कित तृतीय श्रेणीको खुला र आन्तरिक प्रतियोगितात्मक
परीक्षाको पाठ्यक्रम
प्रथम पत्र:- मुद्रण व्यवस्थापन

- | | | |
|----|--|-----|
| 1. | <i>History of printing press in Nepal</i> | 5% |
| | 1.1 Printing in Nepal: Past and present | |
| | 1.2 Book publishing in Nepal | |
| | 1.3 Development of printing industry in Nepal | |
| | 1.4 Legal aspects of printing | |
| | 1.5 Development of hand made paper | |
| | 1.6 The evolution of Devnagari script | |
| | 1.7 Paper industries in Nepal | |
| 2. | <i>Computer Technology</i> | 5% |
| | 2.1 History of Computer | |
| | 2.2 Micro Computer | |
| | 2.3 Computer Print | |
| | 2.4 Types of Computer | |
| | 2.5 System of Number | |
| | 2.6 Hardware & Software | |
| | 2.7 Computer Network | |
| | 2.8 Computer Programming | |
| | 2.9 Computer Virus | |
| | 2.10 Language of Computer | |
| | 2.11 Email/Fax/Internet | |
| 3. | <i>Proof Reading</i> | 10% |
| | 3.1 The language | |
| | 3.2 Wrong font | |
| | 3.3 Impose | |
| | 3.4 The spelling | |
| | 3.5 Design layout | |
| | 3.6 The page checking | |
| | 3.7 Proof readers marks | |
| 4. | <i>Type Setting</i> | 5% |
| | 4.1 Layout | |
| | 4.2 Design | |
| | 4.3 Page making | |
| | 4.4 Printing materials | |
| | 4.5 Camera ready | |
| 5. | <i>Pasting Layout</i> | 5% |
| | 5.1 Dummy | |
| | 5.2 Font | |
| | 5.3 Illustration | |
| | 5.4 Graphic design | |
| | 5.5 Layout | |
| | 5.6 Pasting | |
| 6. | <i>Camera Work</i> | 10% |
| | 6.1 Line / half tone | |
| | 6.2 Screen | |
| | 6.3 Negative / Positive process | |
| | 6.4 Type of film | |
| | 6.5 Chemicals | |
| | 6.6 Types of camera | |

लोक सेवा आयोग
नेपाल शिक्षा सेवा, मुद्रण व्यवस्थापन समूह, मुद्रण व्यवस्थापन उपसमूह तथा नेपाल संसद सेवा,
शिक्षा तथा मुद्रण समूहको राजपत्राङ्कित तृतीय श्रेणीको खुला र आन्तरिक प्रतियोगितात्मक
परीक्षाको पाठ्यक्रम

- | | | |
|------------|--|------------|
| 6.7 | Film Development | |
| 7. | Stripping | 5% |
| 7.1 | Page making | |
| 7.2 | Masking | |
| 7.3 | Opaquing | |
| 7.4 | Register mark | |
| 7.5 | Gripper | |
| 7.6 | Exposure | |
| 7.7 | Final check | |
| 8. | Plate Making | 10% |
| 8.1 | Printing page | |
| 8.2 | Types of plate | |
| 8.3 | Plate coating | |
| 8.4 | Negative and positive plate | |
| 8.5 | Plate expose | |
| 8.6 | Developing the plate | |
| 8.7 | Gumming the plate | |
| 8.8 | Preparation of Plate for printing | |
| 9. | Screen Printing | 10% |
| 9.1 | Introduction of screen printing | |
| 9.2 | Stretching materials and equipments | |
| 9.3 | Exposure of the film on frame | |
| 9.4 | Frame setting | |
| 9.5 | Ink preparation | |
| 9.6 | Register mark alignment | |
| 9.7 | Paper Trimming | |
| 9.8 | Application of screen printing | |
| 9.9 | Printing of the materials | |
| 9.10 | Chemicals of screen printing (Manual or Automatic) | |
| 10. | Paper | 10% |
| 10.1 | Paper making | |
| 10.2 | Paper characteristics | |
| 10.3 | Runability and print quality | |
| 10.4 | Paper testing and evaluation | |
| 10.5 | Paper grades | |
| 10.6 | Cutting charts | |
| 10.7 | Equivalent weights | |
| 10.8 | Pulping | |
| 10.9 | Bleaching | |
| 10.10 | Paper Storage & Conditioning | |
| 11. | Ink | 10% |
| 11.1 | Ink making | |
| 11.2 | Special characteristics of ink | |
| 11.3 | Letter press ink | |
| 11.4 | Offset lithographic ink | |
| 11.5 | Gravure ink | |
| 11.6 | Flexographic ink | |
| 11.7 | Screen printing ink | |

लोक सेवा आयोग
नेपाल शिक्षा सेवा, मुद्रण व्यवस्थापन समूह, मुद्रण व्यवस्थापन उपसमूह तथा नेपाल संसद सेवा,
शिक्षा तथा मुद्रण समूहको राजपत्राङ्कित तृतीय श्रेणीको खुला र आन्तरिक प्रतियोगितात्मक
परीक्षाको पाठ्यक्रम

- 11.8 Types of ink
12. **Binding** 15%
- 12.1 Types of Binding
- 12.1.1 Side stitch
 - 12.1.2 Center stitch
 - 12.1.3 Thread binding
 - 12.1.4 Hard binding
 - 12.1.5 Spiral binding
 - 12.1.6 Glue binding
- 12.2 Perform Binding
- 12.2.1 Farma cutting
 - 12.2.2 Folding
 - 12.2.3 Gathering
 - 12.2.4 Stitch / wire / thread
 - 12.2.5 Trimming
 - 12.2.6 Crease
 - 12.2.7 Paste the cover
 - 12.2.8 Trimming
 - 12.2.9 Packing
 - 12.2.10 Delivery

वस्तुगत बहुवैकल्पिक नमूना प्रश्नहरु (Sample questions)

1. **Who established the press for the first time in Nepal?**
 - A) PM Juddha Samsher J.B.R.
 - B) P.M. Janga Bahadur Rana
 - C) P.M. Padhma Samsher J.B.R.
 - D) PM Bir Samsher J.B.R.

Correct Answer Is (B)
2. **What is the full form of CRC?**
 - A) Computer ready copy
 - B) Contact ready copy
 - C) Copyholder ready copy
 - D) Camera ready copy

Correct Answer Is (D)
3. **What is a tint?**
 - A) Copy holder
 - B) Percentage and part of dots
 - C) Pin hole
 - D) Color manager

Correct Answer Is (B)
4. **Which film is used to make a surface plate?**
 - A) Positive
 - B) Half tone
 - C) Negative
 - D) 5 Stars

Correct Answer Is (C)
5. **Double crown is a size of paper**

लोक सेवा आयोग

नेपाल शिक्षा सेवा, मुद्रण व्यवस्थापन समूह, मुद्रण व्यवस्थापन उपसमूह तथा नेपाल संसद सेवा, शिक्षा तथा मुद्रण समूहको राजपत्राङ्कित तृतीय श्रेणीको खुला र आन्तरिक प्रतियोगितात्मक परीक्षाको पाठ्यक्रम

- A) 18" x 23"
- B) 20" x 30"
- C) 23" x 36"
- D) 30" x 40"

Correct Answer Is (B)

लोक सेवा आयोग